



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӦМ

16.02.2023

№ 2/3

с. Палауз, Сысольский район, Республика Коми

### **Об утверждении Руководства по соблюдению отдельных требований законодательства при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Палауз»**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения «Палауз», администрация сельского поселения «Палауз» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Руководство по соблюдению обязательных требований законодательства при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Палауз» (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения «Палауз»

И.А.Зайцева

**Руководство по соблюдению обязательных требований законодательства при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Палауз»**

Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) Правил благоустройства на территории муниципального образования сельского поселения «Палауз», утвержденных решением Совета сельского поселения «Палауз» от 18 октября 2021 года № V – 3/5 «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения «Палауз».

Объектами муниципального контроля являются элементы и объекты благоустройства территории сельского поселения в соответствии с Правилами, в части соблюдения обязательных требований и требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере благоустройства, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной, транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, является Администрация сельского поселения «Палауз» (далее контрольный орган).

Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на администрацию сельского поселения.

Муниципальный контроль осуществляется на принципах:

- законности и обоснованности;
- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований;
- соразмерность вмешательства в деятельность контролируемых лиц;
- охрана прав и законных интересов, уважение достоинства личности, деловой репутации контролируемых лиц:
  - недопустимость злоупотребления правом;
  - соблюдение охраняемой законом тайны;
  - открытость и доступность информации об организации и осуществлении муниципального контроля;
- оперативность при осуществлении муниципального контроля.

Права и обязанности должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль:

Должностное лицо при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий имеет право:

- 1) беспрепятственно в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, посещать (осматривать) объекты контроля, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную коммерческую или иную охраняемую законом тайну;
- 3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, а также представления документов для копирования, фото и видеосъемки;
- 4) знакомится с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в частности, относящейся к предмету и объему контрольного (надзорного) мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года «3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, положением о виде контроля;

9) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Обязанности должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) проводить контрольные (надзорные) мероприятия и совершать контрольные (надзорные) действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а в случае воздействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

3) не допускать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

4) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей;

5) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

6) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных (надзорных) мероприятий и контрольных (надзорных) действий, относящихся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

8) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий и совершения контрольных (надзорных) действий;

10) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации, либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления;

11) иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности контролируемых лиц:

Контролируемое лицо при осуществлении муниципального контроля имеет право:

1) присутствовать при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, давать пояснения по вопросам их проведения, за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируруемыми лицами;

2) получать от контрольного органа, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия и предоставление которой предусмотрено федеральными законами;

3) получать от контрольного органа информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе в случае проведения указанного мероприятия по требованию прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением правил и свобод человека и гражданина в связи с поступившими в орган прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну;

4) знакомиться с результатами контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, сообщать контрольному органу о своей согласии или несогласии с ними;

5) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа;

6) иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Контролируемое лицо при осуществлении муниципального контроля обязано:

- не препятствовать проведению проверок при осуществлении муниципального контроля;

- не уклоняться от проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

- иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий муниципального контроля на территории сельского поселения «Палауз»

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года).

2. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ.

3. Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4. Федеральный закон от 10 января 2002 года №7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

5. Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

Ведение работы по профилактике соблюдения обязательных требований

Органом муниципального контроля проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

а) информирование;

б) консультирование;

в) профилактический визит;

г) объявление предостережения

Орган муниципального контроля обязан информировать юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством:

а) консультаций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований;

б) разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, содержащие основные требования в визуализированном виде с изложением текста требований в простом и форматном формате;

в) разъяснительной работы в средствах массовой информации;

г) распространения комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты;

д) направление рекомендаций о проведении необходимых организационных технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения новых обязательных требований.

Информирование консультируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее Федеральный закон).

Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа по телефону, а также при личном обращении контролируемого лица или его представителя в контрольный орган.

Консультирование контролируемого лица и его представителя осуществляется по следующим вопросам:

- 1) Об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц;
- 2) об осуществлении муниципального контроля;
- 3) об административной ответственности за нарушение обязательных требований.

Письменное консультирование осуществляется в случае поступления обращения в письменной форме.

В случае консультирования должностными лицами контрольного органа контролируемых лиц в письменном виде ответ контролируемому лицу направляется в течение 30 дней со дня регистрации его обращения.

#### Осуществление муниципального контроля

Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется посредством организации проведения следующих внеплановых контрольных мероприятий:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка.

Документарная проверка проводится по месту нахождения контрольного органа со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;

Срок проведения выездной проверки составляет не более 10-ти рабочих дней.

Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.